


ЗАТВЕРДЖУЮ:
 Директор КЗ «Лицей № 2»
 Лариса МЯКОТИНА

ПЛАН РОБОТИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
у термін з 01.05.2023 по 05.05.2023

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення	Відповідальний
1.	Нарада щодо планування роботи на тиждень	05.05.2023	Адміністрація
2.	Клас-господар 9-А	01.05. – 31.05.2023	Класний керівник Дяковська І.Д.
3.	Черговий клас 8-Б	01.05. - 05.05.2023	Кл.керівник Балихіна Л.А.
4.	Продовження роботи у рамках Тижня безпеки життєдіяльності (за окремим планом)	01.05.-05.05.2023	Адміністрація, учителі основ здоров'я
5.	Підсумки шкільного конкурсу «Кращий клас»	01-02.05.2023	Стрельнікова Ю.Г.
6.	Робота Stem лабораторії (за окремим графіком)	01.05.-05.05.2023	Вчителі-предметники, класні керівники
7.	Реєстрація випускників 11 класу на участь у національному мультитипредметному тесті у 2023 році	До 03.05.2023	Непомнеща О.Г., Михайленко Г.Л.
8.	Інформаційний дайджест: - День Сонця - Міжнародний день боротьби за права інвалідів	03.05.2023 05.05.2023	Педагоги організатори -//-
9.	Участь у: – заходах до Дня пам'яті та примирення (онлайн) – Всеукраїнському конкурсі презентацій "Історію України творять Особистості"	04.05.-09.05.2023 До 01.06.2023	Класні керівники, пед.організатори Учителі української мови і літератури, історії
10.	Надання інформації на УО щодо стану комплектації 1-х класів	05.05.2023	Мірошніченко Т.В.
11.	Навчання у Всеукраїнському навчальному проєкті «Освітній суп»	Протягом тижня	Класні керівники
12.	Робота з питань попередження дитячого травматизму	Протягом тижня	Класні керівники 1-11 кл.
13.	Робота щодо вибору підручників на 2023/2024н.р.	Протягом тижня	Данова Н.В., учителі-предметники
14.	Моніторинг успішності здобувачів освіти	Протягом тижня	Адміністрація
15.	Перевірка стану викладання предметів: ✓ Фізична культура (5-11 кл) ✓ Математика (1-11 кл) ✓ Я досліджую світ (1-4 кл) ✓ Трудове навчання (5-11 кл)	Протягом тижня	Адміністрація

	✓ Мистецтво (5-7 кл)		
16.	Класно-узагальнюючий контроль у 1-му та 9-х класах	Протягом тижня	Адміністрація
17.	Моніторинг якості дистанційного навчання	Протягом тижня	Адміністрація
18.	Моніторинг стану ведення класних журналів та е-журналів	Протягом тижня	Адміністрація
19.	Надання інформації до управління освіти	Протягом тижня	Відповідно до запиту
20.	Підготовка проектів наказів з виховної роботи	Протягом тижня	Непомнєща О.Г.
21.	Підготовка проектів наказів з основної діяльності	Протягом тижня	Мірошніченко Т.В., Непомнєща О.Г.
22.	Підготовка проектів наказів з господарської діяльності	Протягом тижня	Адміністрація
23.	Контроль за раціональним використанням енергоресурсів (світло, вода)	Протягом тижня	Бруско С.М., Марусіченко Г.Л.
24.	Робота з оновлення інформації на сайті закладу	Протягом тижня	Охота Л.І.
25.	Робота з дітьми «групи ризику»	Протягом тижня	Соц.педагог, кл. кер 1-11 класів
26.	Класно-узагальнюючий контроль у 4-х класах	Протягом місяця	Адміністрація
27.	Реєстрація педпрацівників на курси підвищення кваліфікації	Протягом місяця	Мірошніченко Т.В., Садоян І.А., вчителі
28.	Проведення заходів з благоустрою та озеленення територій закладу та прилеглих територій	Протягом місяця	Бруско С.М., Марусіченко Г.Л.
29.	Проведення роботи з комплектування 1-х та 10-х класів на 2023-2024н.р.	Протягом місяця	Непомнєща О.Г., Дяковська І.Д., Перепелка Т.О.
30.			