

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ,
МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ**

**ЖУРНАЛ
ГРУПИ ПРОДОВЖЕНОГО ДНЯ**

у складі учнів _____ класу(сів)

(назва загальноосвітнього навчального закладу)

міста
села

району

області

20 ____ / 20 ____ навчальний рік

ВКАЗІВКИ

до ведення журналу

- Журнал ведеться у всіх загальноосвітніх навчальних закладах, які мають групи продовженого дня.
- У залежності від складу групи, журнал позначається: групи з учнів одного класу – додаванням його назви (наприклад, “1-А класу”), зведеної – перерахуванням класів (наприклад, “1-А, 1-Б класів, II-III класів”).
- Директор загальноосвітнього навчального закладу та його заступник з навчально-виховної роботи зобов’язані систематично здійснювати контроль за правильністю ведення журналу та забезпечити його зберігання.
- Журнал розраховано на один навчальний рік. Ведення в ньому відповідних записів є обов’язковим для вихователів, керівників гуртків, вчителів, які працюють у групах продовженого дня.
- Режим групи продовженого дня записується до журналу після затвердження його директором загальноосвітнього навчального закладу.
- Вихователь групи продовженого дня записує до журналу відомості про вихователів, вчителів, керівників гуртків.
- Розділ “Відомості про учнів групи” заповнює вихователь протягом перших 15 днів навчального року.
- До журналу дозволяється вносити прізвища учнів, зарахування яких до групи оформлено наказом директора загальноосвітнього навчального закладу.
- Якщо учень (учениця) переста(в/ла) відвідувати групу продовженого дня і його (її) вибуття оформлено наказом директора загальноосвітнього навчального закладу, тоді до графи “Дата вибуття” слід вписати число та місяць відрахування учня (учениці) з групи. Якщо учень (учениця) поча(в/ла) відвідувати групу протягом року, прізвище його (її) заноситься до журналу в кінці списку.
- Графи розділу “Показники здоров’я учнів” заповнюються вихователем за участю шкільного медичного працівника.
- У розділі “Відвідування групи учнями” враховуються пропущені вихованцями дні протягом усього навчального року.
- Над вертикальними графами в цьому розділі слід проставляти місяць та число роботи групи. На кожен день відведена одна графа. В одній клітинці позначається причина відсутності учня (учениці) в групі буквами: “н” – відсутній(ня), “хв” – хворіє.
- У розділі “Облік роботи” щоденно записуються відомості про самопідготовку, виховні заходи, прогулянки.

- Графа “Відомості про самопідготовку” призначена для запису, з яких предметів виконували учні завдання під час самопідготовки.
- У графі “Короткий запис виховних заходів” записуються теми проведених екскурсій, бесід, переглянутих фільмів тощо. В окремих випадках вказується місце проведення заходів. Наприклад, “Екскурсія в зоопарк”.
- Графа “Час проведення і зміст спортивної години, прогулянки” призначена для обліку різних видів рухової активності учнів на відкритому повітрі.
- У розділі “Відомості про зайнятість учнів групи в позакласних і позашкільних заходах” у відповідних графах вказується назва гуртків, секцій, клубів, місце і години занять у визначений день тижня, дата початку і припинення участі учнів у роботі гуртка на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють.
- Усі записи в журналі повинні вестись чітко, охайно, кульковою ручкою.
- Журнал зберігається в архіві школи 5 років, згідно з Інструкцією з ведення ділової документації у загальноосвітніх навчальних закладах (наказ Міністерства освіти і науки України від 23.06.2000 р. № 240).

ЗМІСТ

| | Стор. |
|--|-------|
| I. Режим групи продовженого дня..... | _____ |
| II. Відомості про вихователів..... | _____ |
| III. Відомості про учнів групи | _____ |
| IV. Показники здоров'я учнів..... | _____ |
| V. Відвідування групи учнями..... | _____ |
| VI. Облік роботи..... | _____ |
| VII. Відомості про зайнятість учнів групи у позакласних і позашкільних заходах | _____ |
| VIII. Відомості про батьків | _____ |

VII. Відомості про зайнятість учнів групи

| № п/п | Прізвище, ім'я учня (учениці) | Вид учнівського об'єднання (назва гуртка, секції, клубу) | Місце занять | Дні та |
|----------|-------------------------------|---|--------------|-----------|
| | | | | понеділок |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |

Директор _____

(підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові)

Вихователь групи _____

(підпис)

(прізвище, ім'я та по батькові)

М.П.

Журнал групи продовженого дня

СОУ 22.2-02477019-17:2011-04-12

Використання в навчальних закладах освіти України дозволяється

Виготовлено _____

(Свідоцтво № _____ 20 ____ р.)